



M.I. – U.S.R. Emilia Romagna – U.A.T. Bologna - Ambito 3

Istituto Comprensivo Crespellano



C.F.91235100376
Codice Mec.: BOIC862002
Codice IPA: istsc_boic862002
Codice unico fatturazione:
UFV9R1

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località Crespellano
sito internet:www.iccrespellano.edu.it

Tel. 051/6722325-051/960592
Fax. 051/964154
E-mail:boic862002@istruzione.it
P.E.C.:boic862002@pec.istruzione.it

Anno Scolastico 2020-2021

VERBALE N. 2

COLLEGIO DOCENTI CONGIUNTO del 09 settembre 2020

Il giorno **09 settembre 2020** alle ore 14.30 si è riunito in videoconferenza il Collegio Docenti congiunto di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado con procedura d'urgenza per discutere il seguente o.d.g.

- 1) Ripartizione organico COVID – Docenti

Verbale della seduta presieduta dal Dirigente Scolastico prof. Francesco Cipollini.

Funge da segretaria l'insegnante Borghi Maria Teresa.

Docenti presenti n°97.

ALLEGATO 1

Considerati i tempi ristretti, l'approvazione del verbale della seduta del 3 u.s. è rinviata al prossimo incontro.

Punto 1. Ripartizione organico COVID – Docenti

Il Dirigente Scolastico informa che è stato necessario anticipare il Collegio in quanto alle ore 15.00 tutti i dirigenti sono stati convocati dal Direttore Versari per la gestione dell'organico Covid. Presenta l'esito delle richieste relazionate tre volte in versione diffusa o sintetica per segnalare il fabbisogno della scuola per il corrente anno scolastico, al fine di ripartire in sicurezza e nel rispetto delle norme.

Ci sono stati assegnati per l'organico aggiuntivo 445.254,67 euro somma che deve essere utilizzata per tutto il fabbisogno della scuola nei nove mesi del corrente anno scolastico. Nel decreto di concessione erano indicati gli importi degli stipendi in relazione alle diverse figure che potevano essere individuate.

Insieme alla DSGA hanno provato a suddividere la somma fra tutti gli ordini di scuola tenendo presente alcune esigenze fondamentali, in particolare che serviva un consistente aumento dei collaboratori scolastici vista la mole di lavoro da svolgere ogni giorno. Altra importante esigenza era quella della scuola dell'infanzia vista la mancanza del distanziamento, si aveva l'esigenza di ridurre il numero di alunni per sezione. L'aumento del personale scolastico, 22 unità in più richiede anche la presenza di un assistente amministrativo con 32 ore su 36 di servizio.

Da un confronto con i membri dello staff fatto ieri mattina si è pensato di salvaguardare alcune richieste essenziali: 13 collaboratori scolastici da suddividere nei vari plessi, l'Assistente amministrativo per la gestione del personale e prevedere un ampliamento della dotazione organica dei docenti assicurando i 6 docenti alla scuola dell'infanzia per attivare tre sezioni in più, due a Crespellano e una a Calcara, un docente di scuola primaria a Crespellano che possa offrire un percorso di potenziamento in piccolo gruppo e sgravare le classi molto numerose e due docenti di scuola secondaria di primo grado di Crespellano così da attivare quattro classi prime da 20 alunni anziché tre classi prime da 27 alunni. Per quanto riguarda la suddivisione dei collaboratori scolastici insieme alla DSGA e ai referenti di plesso hanno pensato di integrare, tenendo conto del numero degli alunni del plesso il personale così che i collaboratori fossero all'infanzia di Crespellano 6, di Calcara 4, alla primaria di Crespellano 9, di Calcara 7, alla secondaria di Crespellano 4, di Calcara 3.

Rimangono inutilizzati 735 euro che non né stato possibile impiegare in altro modo.

Il dirigente ha voluto questa veloce riunione per condividere con il Collegio il prospetto presentato relativo all'utilizzo del personale Covid. Quanto esposto non corrisponde al fabbisogno indicato, è l'80% circa e questo comporta un riallineamento delle richieste.. Per esempio la secondaria di Pragatto non potrà portare a 4 le classi seconde.

Non si sa quando arriverà questo personale, dall'incontro a seguire con il Direttore Versari confida di avere risposte. Si sa che si dovrà convocare dalle graduatorie e procedere per incarico annuale. I contratti rimarranno in essere fintanto che ci sarà la didattica in presenza.

Saranno necessarie 30 ore per coprire la nuova classe che si verrà a creare alla secondaria di Crespellano. Con le 36 ore richieste (18 +18)6 ore residue rimarranno e saranno di potenziato da sommare alle 6 già in organico per Calcara, così da ottenerne 12.

Si è dato un apporto importante alla scuola dell'infanzia dove c'erano le maggiori criticità, ma permane il problema del dormitorio e di alcuni aspetti organizzativi. Se si attiva la nuova sezione non ci sarà lo spazio per far dormire i bambini.

Per la primaria di Calcara si dovrà cercare un riequilibrio delle ore di potenziato in relazione alle 16 classi che ci sono a Crespellano e alle 9 a Calcara.

Nel caso terminasse l'emergenza non si sa cosa succederà per l'organico Covid, si presume annullato, ma non si sa ancora.

Le quattro seconde non sono automatiche per il prossimo anno, anzi è stato precisato che questo organico è solo per l'emergenza.

L'ins.te Tamburino chiede se nell'aggiornamento del "Poffino" dovranno essere inseriti i nuovi dati comprensivi dell'organico Covid e le viene data conferma in merito.

Per ciò che riguarda le nuove sezioni dell'infanzia, l'istituto informerà dello spostamento i genitori dei bambini che sono stati inseriti nelle sezioni Covid.

Si mette ai voti la proposta di ripartizione dell'organico COVID.

Il Collegio dei docenti approva a maggioranza la proposta di ripartizione dell'organico Covid.

Astenuti: Rinaldi, Bellanca, Benni, Aliberti, Somnavilla e D'Anca.

Il Dirigente Scolastico saluta il collegio per partecipare alla riunione col Direttore Versari, la riunione prosegue per chiarimenti e risposte a quesiti organizzativi.

Quest'anno non si utilizzerà il libretto delle giustificazioni cartaceo, i genitori giustificheranno sul registro elettronico.

Per l'attivazione di *classroom* l'ins.te Micheli ha già predisposto tutti gli account, basta inoltrarle la richiesta e lei invia l'elenco con le relative password provvisorie. Però, prima di utilizzare *classroom*, si deve attendere l'autorizzazione dei genitori, si sta approntando il modello online per queste liberatorie.

La prof.ssa Nicastro informa il collegio che non ci sono nuovi arrivi di alunni da altre nazioni, causa il Covid, quelli in entrata sono ragazzi stranieri provenienti da altre scuole italiane, pertanto i loro fascicoli arriveranno in tempi lunghi, le segreterie sono tutte in difficoltà.

In caso di alunni in isolamento fiduciario, è sicuramente auspicabile l'attivazione della DDI.

Per le deleghe delle classi in essere si fa riferimento a quelle dello scorso anno, i genitori possono inviare le integrazioni.

Per le nuove classi i genitori devono inviare la richiesta.

La seduta è tolta alle ore 15.45

La segretaria
(*Borghini Maria Teresa*)

Il Presidente
(*Prof. Francesco Cipollini*)