

Anno Scolastico 2019-2020

VERBALE N. 5

COLLEGIO DOCENTI CONGIUNTO del 4 giugno 2020

Il giorno **4 giugno 2020** alle ore 15.00 si è riunito in videoconferenza il Collegio Docenti congiunto di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado per discutere il seguente o.d.g.

- 1) Approvazione verbale seduta precedente: delibera
- 2) Comunicazioni
- 3) Griglia di valutazione elaborato (art. 6 OM 9/2020): delibera
- 4) Valutazione comportamento (art. 2 OM 11/2020): delibera
- 5) PIA e PAI (art. 6 OM 11/2020): delibera
- 6) Libri di testo (art. 2 OM 17/2020): delibera.

Verbale della seduta presieduta dal Dirigente Scolastico prof. Francesco Cipollini.

Funge da segretaria l'insegnante Borghi Maria Teresa.

Docenti presenti n°126

Punto 1. *Approvazione del verbale della seduta precedente: delibera*

Si mette ad approvazione il verbale della seduta precedente già in visione sul sito della scuola in area riservata. Il Dirigente Scolastico propone di procedere alla votazione tramite la chat. Contrari e astenuti scriveranno il loro nome al momento del voto.

Il verbale del 12/05/2020 è approvato all'unanimità DELIBERA N°16 e si prosegue secondo l'o.d.g.

Punto 2. *Comunicazioni*

Il Dirigente Scolastico informa che la convocazione dell'odierno Collegio Docenti si è resa necessaria in seguito alla pubblicazione delle recenti Ordinanze Ministeriali relative alla scelta dei libri di testo e alla valutazione.

Prima di affrontare i punti previsti dall'o.d.g. viene illustrato il Piano delle Attività per gli ultimi giorni dell'anno scolastico predisposto nonostante non si sappia se sarà possibile la presenza a scuola dopo il 15 giugno pur nel rispetto delle norme del distanziamento, dell'uso delle mascherine, dell'utilizzo dei disinfettanti e quant'altro previsto dai protocolli. Qualora permanesse il divieto si procederà tenendo conto delle direttive.

Le attività sono state strutturate similmente allo scorso anno, all'interno delle ore previste per le attività funzionali. Non è stato precisato il numero di ore per ogni impegno perché potrebbe variare se saranno incontri in presenza o a distanza. Quando ci saranno comunicazioni in merito si provvederà a trasmetterle.

Al momento le attività didattiche nella scuola dell'infanzia sono sospese fino al giorno 14 giugno, ma si presume sarà prolungata la sospensione delle lezioni fino alla fine del mese di giugno.

Si precisa inoltre che per i campi estivi sono state richieste le scuole dell'Infanzia di Crespellano e le scuole primarie di Crespellano e Calcara.

Punto 3. *Griglia di valutazione elaborato (art. 6 OM 9/2020): delibera*

Il Dirigente illustra lo svolgimento dell'esame delle classi terze della scuola secondaria di primo grado, sostituito quest'anno dallo scrutinio finale per il quale i singoli alunni dovranno presentare un elaborato. E' stato previsto un calendario per la presentazione ed è stata strutturata una griglia per la valutazione. L'elaborato andrà valutato sotto due aspetti, la valutazione dell'elaborato in sé e la valutazione della presentazione dello stesso. La griglia, predisposta dai docenti della scuola secondaria, prevede una valutazione complessiva di 30 punti successivamente rapportati in decimi. La griglia necessita dell'approvazione del Collegio Docenti.

La griglia di valutazione dell'elaborato è approvata all'unanimità. DELIBERA N°17

Punto 4. *Valutazione comportamento (art. 2 OM 11/2020): delibera*

Il Dirigente comunica che è stato necessario rimettere questo punto all'o.d.g. in quanto l'articolo 2 dell'OM 11/2020, relativa alla valutazione prevede che il Collegio deliberi i criteri per la valutazione. Il nostro Istituto ha già provveduto con l'integrazione al PTOF a definire le linee guida. La valutazione prevista per la DaD non va ad alterare la parte relativa alla valutazione del comportamento presente nel PTOF. I docenti di scuola primaria e secondaria non hanno ritenuto che i criteri necessitassero di modifiche. Si procede alla votazione.

Il Collegio approva all'unanimità la conferma dei criteri per il comportamento già adottati all'interno del PTOF. DELIBERA N°18

Punto 5. *PIA e PAI (art. 6 OM 11/2020): delibera*

Alcuni docenti della scuola secondaria chiedono di stabilire un incontro fra docenti delle classi terze per uno scambio di opinione e per un raccordo sui criteri da seguire nel corso degli esami, in quanto quest'anno non sono previsti incontri preliminari. Si stabilisce di farlo al termine del collegio odierno con i docenti di tutti i consigli di classe delle terze della scuola secondaria, per definire linee comuni.

Il Dirigente illustra i due documenti introdotti con l'OM 11/2020: PIA e PAI.

Le docenti Sticozzi e Coruzzi avevano elaborato e messo a punto questi strumenti per il nostro Istituto.

Nel contempo, il sistema Nuvola ha generato il PAI che semplifica le operazioni di scrutinio ed evita di compilare un altro documento. Infatti nel riquadro accanto all'insufficienza si può aprire la finestra che permette la compilazione del documento che sarà poi visibile al tutore dell'alunno insieme alla scheda di valutazione e sarà integrato nel verbale dello scrutinio. Per il PIA, in visione fra i materiali dell'odierno collegio, si propone l'utilizzo di quello messo a punto dalle docenti Sticozzi e Coruzzi.

Il PAI va compilato per le insufficienze e per questo non è detto che diventi visibile se si attribuisce il voto sei.

Si chiedono chiarimenti in merito al sei con asterisco e a questo proposito si precisa che è possibile non utilizzarlo allo scrutinio finale in quanto non previsto come valutazione dal PTOF.

Si discute se col sei sia necessario il PAI. Si ritiene che in questi casi sia più corretto inserire nel giudizio finale le indicazioni e/o confrontarsi direttamente con la famiglia, anche perché la normativa prevede il PAI solo per le insufficienze.

Non è previsto per le classi quinte della scuola primaria.

Si chiarisce che le classi terze della scuola secondaria di primo grado non devono compilare PAI e PIA, invece ogni docente delle classi prime e seconde deve compilare la sezione di PIA relativa alla sua materia. Il documento andrà condiviso per ottenerne la stesura finale da inserire sul registro elettronico.

Si mette ai voti l'utilizzo di questi due strumenti, il PAI di Nuvola e il PIA messo a punto da Sticozzi e Coruzzi

Il Collegio Docenti approva a maggioranza. Astenuti: Tagliavini **DELIBERA N° 19.**

Punto 6. *Libri di testo (art. 2 OM 17/2020): delibera.*

Il Dirigente da' lettura delle nuove adozioni della scuola secondaria di primo grado di Calcara: per le classi 1C e 2C si propone un nuovo testo di grammatica, per le classi prime della scuola primaria di Crespellano il sussidiario dei linguaggi e il testo di inglese, per le classi 4A e 4B della scuola primaria di Calcara un nuovo sussidiario delle discipline. Diversa invece è la proposta di adozione della classe 4C della scuola primaria di Crespellano che chiede di adottare strumenti didattici alternativi. La medesima proposta è presentata anche dalla classe 4A per inglese.

Si procede alla votazione.

Si approva all'unanimità l'adozione dei nuovi libri di testo. DELIBERA N° 20

Si pongono diversi quesiti in merito agli accessi alle scuole.

Per ciò che riguarda gli uffici, non è ancora possibile ricevere il pubblico, docenti compresi, perché mancano gli strumenti di sicurezza per consentire agli assistenti amministrativi di ricevere persone esterne senza esporsi al rischio. E' possibile entrare nelle scuole o nelle classi nelle giornate definite rispettando i protocolli e utilizzando gli strumenti di protezione.

Il Dirigente è responsabile della sicurezza dell'Istituto e deve garantire di aver messo in atto tutto ciò che l'RSPP e il MC hanno indicato.

Si chiede a tutti i docenti di inviare la rendicontazione del Fis all'indirizzo mail dell'Istituto.

Si ricorda di inserire negli inviti di Meet, per lo scrutinio di ogni classe, il Dirigente Scolastico.

In merito al corso sulla privacy il Dirigente precisa che l'aggiornamento è annuale e quest'anno hanno valutato che fosse preferibile organizzarne uno che fosse gestito autonomamente. Non ci sono informazioni sulle tempistiche, si interpellerà il DPO e successivamente si informeranno i docenti.

La riunione si chiude alle ore 16.06

La segretaria

(Borghini Maria Teresa)

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Francesco Cipollini)