

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO "CREPELLANO"
Via IV Novembre, 23, Loc. Crespellano
40053 Valsamoggia (BO)

Oggetto: richiesta pasto a casa

Il/La sottoscritto/a:

cognome e nome _____ nato/a a _____ il _____

genitori dell'alunno/a _____ nato/a a _____ il _____

iscritto/a alla classe/sez. _____ della Scuola _____ di
Crespellano /Calcara di codesto Istituto Comprensivo

CHIEDE

con la presente che mio/a figlio/a possa uscire dalla scuola alle ore _____ e rientrare dopo la mensa alle ore _____ non **usufruendo** del servizio mensa.

La famiglia si assume ogni responsabilità in ordine a qualsiasi evento che dovesse verificarsi dopo l'uscita dell'alunno/a dalla scuola.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è stata sottoscritta o **presentata via email unitamente a copia fotostatica** di un documento di identità del sottoscrittore e codice fiscale.

Data _____

Firma _____