



C.F.91235100376
Codice Mec.: BOIC862002
Codice IPA: istsc_boic862002
Codice unico fatturazione:
UFV9R1

M.I. – U.S.R. Emilia Romagna – U.A.T. Bologna - Ambito 3

Istituto Comprensivo Crespellano

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località Crespellano
sito internet: www.iccrespellano.edu.it



Tel. 051/6722325-051/960592
Fax. 051/964154
Email: boic862002@istruzione.it
iccrespellano@virgilio.it
P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it

Anno Scolastico 2020-2021

VERBALE N. 5

COLLEGIO DOCENTI CONGIUNTO del 11 maggio 2021

Il giorno 11 maggio 2021 alle ore 17.30 si è riunito in videoconferenza il Collegio Docenti

congiunto di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado per discutere il seguente o.d.g.

1. Approvazione verbale seduta precedente: delibera
2. Comunicazioni del Dirigente
3. Conferme e Nuove Adozioni dei libri di testo 2021-22
4. Criteri e Deroghe per validità anno scolastico
5. Aggiornamenti Piano Annuale delle Attività
6. Recupero delle attività didattiche dei giorni di sospensione deliberati - eventuale progettazione di attività relative
7. Progetti – modalità di rendicontazione
8. Continuità Infanzia-Primaria e Primaria-Secondaria di I grado: aggiornamento
9. Criteri formazione classi e assegnazione docenti alle classi: proposta del Collegio
10. Adempimenti di fine anno - prime comunicazioni
11. Integrazione Piano Triennale sulla Formazione
13. "Piano scuola estate 2021" e progetti a.s. 2021-22

Verbale della seduta presieduta dal Dirigente Scolastico dott. Edoardo Soverini.

Funge da segretaria l'insegnante Borghi Maria Teresa.

Il Dirigente Scolastico si presenta, comunicando di essere stato nominato in reggenza dopo il tragico evento della scomparsa del Dirigente Rovinazzi.

Docenti presenti: 125

Si avvia la trattazione dell'odg.

Punto 1. Approvazione del verbale della seduta precedente: delibera

Si mette ad approvazione il verbale della seduta precedente posto in visione nell'area riservata docenti. Il Dirigente Scolastico chiede se vi siano richieste di adeguamento o integrazione del verbale. Non ne emergono. Si procede, acquisendo le votazioni per pronunciamento tramite la conversazione del programma GotoMeeting, all'approvazione del verbale della seduta precedente.

All'unanimità i presenti approvano il verbale della seduta precedente.

Delibera n° 21

Punto 2. Comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente, attuale dirigente titolare dell'IIS Belluzzi - Fioravanti si presenta e precisa che il suo incarico di reggenza sarà fino alla fine del corrente anno scolastico. Questa scuola è già stata indicata come sede disponibile per le nuove nomine, per cui l'avvio del nuovo anno scolastico, come dirigenza, dipenderà dalle mobilità o dalle nuove immissioni da concorso.

Ha in programma di visitare tutti i plessi per conoscerne a fondo la realtà, ma essendo giunta la nomina in questo periodo dell'anno molto impegnativo, non ha ancora avuto la possibilità di farlo. La presa di contatto con la parte documentale, amministrativa e progettuale di quanto al momento in atto, e le relative urgenze, non glielo hanno permesso.

Punto 3. Conferme e Nuove Adozioni dei libri di testo 2021-22

Il Dirigente anticipa le criticità emerse per quanto riguarda le adozioni deliberate dai consigli della secondaria di I grado. Ci sono degli eccessi superiori al 10% dei tetti di spesa di singolo anno nelle adozioni della secondaria di I grado. Considerando la compensazione nella triennalità di riferimento effettivo, non si supera il tetto di spesa. Viene prodotto all'uopo schema di calcolo degli importi, a supporto della collegiale verifica di tale condizione.

Il Dirigente evidenzia che per la determinazione dei tetti di spesa nella scuola Secondaria di I grado, si fa riferimento al DM 781 del 2013, che prevede anche l'indicazione degli stessi per le classi 1^2^3^ e si rileva che per le classi seconde e terze tale limite è superato oltre il 10%. Sono adottate le seguenti motivazioni:

- Aumento seppur contenuto dei costi dei libri di testo
- Suddivisione dei libri in volumi unici ed annuali
- Il superamento trova compensazione nel contenimento degli importi, rispetto al limite di spesa degli anni precedenti del triennio di riferimento
- Si tratta di testi a scorrimento e che, comunque, i docenti nel corso degli anni scolastici, hanno sempre adottato in quanto più funzionali, non solo alla qualità scientifica e didattica dei contenuti, ma anche rispetto alle scelte metodologiche e di stile espositivo, non potendo prevedere, in proiezione per gli anni successivi, lo sfioramento del budget dovuto al costo, aggiornato, di quei testi che sono suddivisi in più volumi ed annualità e che vanno acquistati anno per anno, tenuto conto della prospettiva di compensazioni sul triennio, che si sono, in effetti, confermate e che sono connesse alla disomogenea distribuzione dei livelli di prezzo nelle edizioni annuali. Valutate le proposte di azione dei libri di testo e le motivazioni adottate per lo sfioramento del tetto previsto per le classi seconde della Secondaria di I grado, si passa

alla votazione. Quanto deliberato, in caso di superamento del tetto entro i limiti previsti dal disposto ministeriale, sarà sottoposto ad approvazione del Consiglio d'Istituto.

Conferme e nuove adozioni dei libri di testo 2020-2021: approvato all'unanimità

Delibera n° 22

Punto 4. Criteri e Deroghe per validità anno scolastico

Il Dirigente chiede di confermare i criteri e le deroghe già adottati dal Collegio nello scorso anno scolastico per la validità, che proietta e condivide con il Collegio.

Questi propone di integrare al punto tre con la menzione del CIP (Comitato Italiano Paralimpico), oltre al CONI, per valorizzare eventuali partecipazioni di ragazzi con disabilità.

Il Dirigente osserva che il punto 2 lascia ampio margine di indeterminazione, ma se negli anni scorsi non ha posto particolari problemi, propone di mantenere questo tipo di criteri, in previsione di riflessioni più ampie.

Per ciò che riguarda il monte ore ai fini della validità, il dirigente emetterà a breve il calcolo delle ore con il monte ore limite frequenza/assenze individuato di conseguenza. Egli illustra la modalità seguita per il calcolo, tenendo conto delle riduzioni orarie adottate in attuazione del PDDI.

Si mette ai voti la proposta di criteri e deroghe per la validità dell'anno scolastico.

Astenuti: Capizzi

Criteri e deroghe per la validità dell'anno scolastico 2020-2021: approvato a maggioranza

Delibera n°23

Punto 5. Aggiornamenti Piano Annuale delle Attività

La prof.ssa Nasoni illustra la programmazione delle attività collegiali per la scuola secondaria previste per giugno 2021, relativamente a scrutini e adempimenti finali; successivamente sarà inviata circolare specifica.

L'ins.te Borghi illustra a grandi linee gli adempimenti delle scuole primaria e infanzia.

Anche quest'anno è prevista la formazione delle classi e sezioni nel mese di giugno, senza pubblicazione degli elenchi, passaggio di definizione che seguirà a settembre. Seguirà altresì circolare con gli impegni previsti nel dettaglio.

Si segnala che sono avvenute modifiche al piano delle attività, con particolare riferimento alle assemblee di classe precedentemente previste per definire le feste di fine anno, ma considerato il permanere delle limitazioni relative al Covid-19 e, di conseguenza, l'annullamento di tali iniziative, se ne propone lo spostamento a fine maggio.

In riferimento alla continuità, si precisano gli incontri calendarizzati: 9 giugno e 23 giugno per continuità infanzia-primaria e 25 maggio per continuità secondaria-primaria.

La prof.ssa Capizzi illustra il progetto di continuità con la scuola secondaria.

Si conferma il 4 giugno come data per gli scrutini della scuola primaria, per la quale rimane solo da definire l'organizzazione, di cui è prevista a breve conclusione e comunicazione.

Lo scrutinio, in quanto riunione collegiale, in base al combinato disposto delle vigenti norme pare al momento non poter essere effettuato in presenza. Sussistono controverse interpretazioni ed è attesa una nota del Ministero che dovrebbe anticipare la data dell'avvio degli scrutini per le scuole che intendessero farlo e si vedrà se in essa, o altro dispositivo, sarà riportata qualche eccezione relativamente alla partecipazione in presenza o meno negli scrutini. Se sarà possibile, il dirigente preannuncia l'intenzione e l'opportunità di convocare in presenza.

Punto 6. *Recupero delle attività didattiche dei giorni di sospensione deliberati - eventuale progettazione di attività relative*

Risulta agli atti che la scuola ha sospeso le attività didattiche su delibera dei propri organi collegiali il 7 dicembre, ma non risulta nessuna delibera relativamente alle modalità di recupero. Solitamente si procede al recupero di quanto sospeso con viaggi d'istruzione, attività didattiche speciali, progetti didattici particolari, che nell'a.s. in corso non hanno potuto aver luogo.

Il Dirigente propone di deliberare per i docenti un recupero con attività didattiche di sostegno, potenziamento, compresenza, rinforzo, sostituzione, nella misura di un sesto del proprio orario settimanale, facendo eccezione per coloro che avevano una giornata di non servizio in quell'occasione o per attività oltre l'orario di servizio.

Questo riguarda l'intero Istituto.

Si precisa che l'impiego per eventuali ore di sostituzioni sarà strutturato in modo da garantire un'equa distribuzione per non concentrare servizio e non servizio sui singoli.

E' possibile considerare a scomputo ore eccedenti già registrate nel registro elettronico o risultanti agli atti della scuola.

Inoltre al momento non c'è copertura per le ore eccedenti e questo andrebbe a compensazione delle ore di sostituzione.

Si mette ai voti la proposta:

Recupero delle attività didattiche dei giorni di sospensione deliberati - eventuale progettazione di attività relative

Astenuti: Silvia Rinaldi, Federica Niccolini, Cecilia Petrelli, Tamara Gabellone, Angela Tagliavini, Simonetta, Agnese Benni, Cristina Perez, Laura Stingi, Antonia Del Grande, Silvia Patelli, Silvana Tinti, Scandale Filomena, Patrizia D'Anca, Giulia Cioni, Rocchina Aliberti, Claudia Costa, Lucia Boari, Alba Musto, Rosalba Priolo, Cappellari Cristina, Patrizia Somavilla, Emma Denaro, Monica Barrasso, Laura Soprani, Manuela Rambaldi, Anna Ghedini, Rosanna Tamburino, Anna Sandali, Elisabetta Zanardi, Alice Solmi, Varipapa Irene, Patrizia Mengoli, Laura Nannetti, Giorgia Scodina, Maria Rosaria Viola, Sara Battista, Francesca Darino, Mandreoli Alberto, Cinzia Balocchi.

Approvato a maggioranza

Delibera n°24

Punto 7. Progetti – modalità di rendicontazione

La prof.ssa Filippelli informa che sul sito dell'istituzione scolastica, sono reperibili i link per accedere alla compilazione dei moduli di Google, per i progetti PTOF relativi ai tre ordini di scuola; una volta compilati basta inviarli.

I format relativi ai progetti del corrente a.s. dovranno essere compilati entro il 31 maggio 2021 e quelli relativi ai progetti del prossimo a.s. dovranno essere compilati entro il 15 giugno 2020.

Chiaramente, resta possibile inviare successivamente la verifica dei progetti che si concluderanno la prima settimana di giugno.

Tutte le informazioni relative alla rendicontazione dei progetti sono già state inviate tramite circolare.

Punto 8. Continuità Infanzia-Primaria e Primaria-Secondaria di I grado: aggiornamento

La docente Patelli illustra il progetto di continuità infanzia- primaria.

Queste le fasi principali per questo a.s.

Gli alunni delle classi delle scuole primarie scriveranno una storia da raccontare ai bambini dell'infanzia. Tale storia sarà prima realizzata su cartaceo, poi eventualmente raccontata in un video che verrà inviato ai bambini dell'infanzia..

Gli alunni dell'Infanzia illustreranno la prima pagina del quadernino che utilizzeranno per le comunicazioni in prima ispirandosi alla storia raccontata dai bambini della scuola primaria.

Se sarà possibile i bambini della scuola dell'infanzia si recheranno nel giardino della scuola primaria di riferimento per una merenda con l'eventuale presenza di insegnanti della stessa scuola primaria.

A settembre, in una giornata prima dell'inizio delle scuole, le insegnanti dell'infanzia accompagneranno i loro alunni presso la scuola primaria e le docenti delle future prime accoglieranno i bambini, faranno vedere la scuola, se non sarà stato possibile visitarla prima, e proporranno un'attività di conoscenza.

La prof.ssa Capizzi illustra il progetto di continuità primaria-secondaria. L'attività si svolgerà via meet, mercoledì 26/05/2021. Si farà una visita virtuale degli spazi della scuola, si farà conoscere, in generale il funzionamento della Scuola Secondaria e si favorirà la prima conoscenza reciproca tra studenti e docenti.

Punto 9. Criteri formazione classi e assegnazione docenti alle classi: proposta del Collegio

Il Dirigente dà lettura dei criteri di formazione delle classi e di assegnazione dei docenti, già adottati per il corrente a.s., che ripropone e che si allegano. Detti criteri, come noto, ogni anno

necessitano di essere proposti al Consiglio di Istituto che nella prossima seduta provvederà a ratificare o integrare.

Si mette ai voti

Criteri formazione classi e assegnazione docenti alle classi: proposta del Collegio

Il Collegio approva all'unanimità

Delibera n° 25

Punto 10. Adempimenti di fine anno - prime comunicazioni

La professoressa Nasoni illustra la circolare che sarà successivamente inviata ai docenti della scuola secondaria. Riprende con maggior dettaglio quanto in parte anticipato al punto cinque.

L'ins.te Borghi sottolinea quanto già anticipato al punto cinque.

Punto11. Integrazione Piano Triennale sulla Formazione

E' necessario integrare il piano già vigente con le azioni relative all'educazione civica e alla nuova valutazione della scuola primaria.

L'ins.te Borghi illustra il documento in visione fra i materiali da consultare per il collegio.

Erano già stati presentati i corsi previsti per il corrente anno scolastico, si è però ritenuto necessario inserire un corso di formazione sulla valutazione della scuola primaria e di educazione civica con fondi assegnati dall'Ambito ER003 e un corso sul nuovo PEI organizzato direttamente dall'Ambito ER003. Si sta pensando anche a un corso sul digitale gestito dal prof. Ferrara, animatore digitale.

Si mette ai voti

Integrazione Piano Triennale sulla Formazione

Il Collegio delibera all'unanimità

Delibera n°26

Punto 13. "Piano scuola estate 2021" e progetti a.s. 2021-22

Questo punto è stato preceduto da un incontro con i referenti di plesso, l'animatore digitale e con le Funzioni strumentali per presentare l'opportunità di partecipare al PON "Apprendimento e socialità" che ha lo scopo di offrire opportunità per i recuperi dell'estate, ma che in realtà permette di presentare progettazioni che possono essere eseguite fino ad agosto 2022.

Le candidature, per attività finanziate con un PON dedicato, saranno classificate oggettivamente sulla base degli indici Invalsi e Istat. Possono essere attuate da scuole primarie e secondarie. Alle scuole dell'infanzia sono destinati altri fondi, quelli con assegnazione diretta dal Ministero (DL 41/2021 art. 31 c.6).

I tempi per la presentazione delle proposte di progetto su Avviso PON sono molto brevi, entro il 21 maggio 2021.

Al momento non sono pervenute proposte, a causa dei tempi ristretti e del necessario sviluppo del confronto per la progettazione, pertanto oggi non sono posti in votazione progetti specifici da approvare con delibera. Qualora giungessero in tempo utile proposte strutturate, vagliate con le figure di riferimento già richiamate, si propone al Collegio di autorizzarne preventivamente la presentazione nei termini di massima oggi descritti, salva successiva ratifica del progetto in sede di CdI e CD.

Per le attività previste con i fondi del Ministero in diretta assegnazione, che potranno essere effettuate entro dicembre 2021, il Dirigente informa che in mancanza di progettualità specifiche i fondi saranno destinati ad attività strettamente correlate ad obiettivi già presenti nel PON e nel PDM.

Qualora emergessero nell'arco di questa settimana delle idee innovative, coerenti e con un costruito, invita a presentarle alle Collaboratrici Borghi e Nasoni per essere poi prese in considerazione ed eventualmente ridiscusse in sede di successivi collegi.

L'importante sarà che alla base vi sia un'idea e un percorso di senso. Si devono privilegiare le competenze interne e deve essere preferibilmente promossa la loro valorizzazione.

Si sottolinea da parte dei docenti la necessità di un supporto amministrativo per la realizzazione del PON. Il Dirigente lo prospetta per quanto inerente il suo mandato e, dato il previsto avvicendamento di DS e DSGA al 1 settembre, ritiene comunque opportuno non far perdere l'opportunità all'Istituzione Scolastica di impiegare in modo pianificato ed efficace le risorse assegnate, a beneficio della propria offerta formativa. Opportunità che sicuramente sarà portata avanti dalla successiva dirigenza.

Il Dirigente precisa che per il DL 41 non c'è ancora circolare attuativa, ma sarà certamente necessario elaborare idonea progettazione.

La seduta è tolta alle ore 19.39

La segretaria

(Borghi Maria Teresa)

Il Presidente

(Dott. Edoardo Soverini)