



ISTITUTO COMPRENSIVO "CREPELLANO"

Via IV Novembre , 23 –Valsamoggia (Bo) 40053 Località - Crespellano (BO)

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: boic862002@istruzione.it - iccrepellano@virgilio.it

P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it – sito internet:www.iccrepellano.it

Anno Scolastico 2015-2016

VERBALE N.7

COLLEGIO DEI DOCENTI CONGIUNTO di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado del 23 giugno 2016.

Il giorno 23 del mese di giugno dell'anno 2016, presso la sede della Scuola Media Malaguti di Crespellano alle ore 17.00 si è riunito il Collegio Docenti congiunto per deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Verifica delle funzioni strumentali a.s. 2015-16
3. Proposte per il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2016-17
4. Proposte dei progetti comunali di Qualificazione Scolastica
5. Calendario Scolastico 2016-17 e avvio dell'anno scolastico
6. Formazione delle classi prime e sezioni a.s. 2016-17
7. Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)
8. PON Lan-Wlan e PON Ambienti Digitali
9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico, dott. Sergio Simoni, funge da segretaria l'insegnante Maria Teresa Borghi.

Risultano assenti i seguenti docenti: Betti Mila, Calì Angela, Furlanetto Laura, Morrone Carmela, Niccolini Federica, D'Angelo Irene, Palagonia M. Grazia, (scuola dell'infanzia); Bevilacqua Marianna, Bonomo Girolama Sabrina, Bracciali Lisa, Cursio Pietro, Longiardi Morena, Melloni Alberta, Moretti Sara, Pitingaro Giuseppina, Turrini Maria Chiara, Varipapa Irene, Angelucci Paola Maria, Barrasso Monica, D'Anca Patrizia, D'Onofrio Nicolina, De Salve Elisa, Giuliani Elisa, Gruppioni Anna, La Placa Antonina, Oliveti Milena, Petti Stefania, Vitrone Valentina (scuola primaria); Baldassarre Giusi, Fiorillo Daniele, Marolda Maria Antonia, Mascarella Angelo, Palmeri Valeria, (scuola secondaria di 1° grado).

ALLEGATO N.1

Punto n.1 *Letture e approvazione del verbale della seduta precedente*

Il Dirigente Scolastico dà lettura del verbale della seduta precedente.
Si approva il verbale della seduta precedente e si prosegue secondo l'o.d.g.

Punto n.2 *Verifica delle funzioni strumentali a.s. 2015-16*

Il Dirigente Scolastico informa di aver ricevuto tutte le relazioni stilate dai docenti assegnati alle Funzioni Strumentali e da loro la parola affinché ne illustrino i contenuti.

PTOF: la prof.ssa Sticozzi espone la relazione finale nei punti salienti. La Commissione nel mese di luglio ha stilato il RAV e in settembre il PTOF e il PDM. Ha sottolineato le difficoltà incontrate dovute soprattutto alle resistenze da parte di alcuni colleghi e alle difficoltà derivanti da una comunicazione non sempre corretta.

Fra dicembre e gennaio è stato approvato il monitoraggio che ora dovrà essere sottoposto ai docenti per la verifica e successivamente sarà pubblicato sul sito dell'Istituto.

Quest'anno sono state previste delle azioni di miglioramento indicate dal Collegio come prioritarie e l'anno prossimo si proseguirà con altre.

Per ciò che riguarda i progetti presenti nel POF e i progetti di Qualificazione Scolastica è necessario terminare le verifiche di quelli attuati nell'a.s. 2015-2016 e procedere alle richieste per l'a.s. 2016-2017.

Il Dirigente aggiunge che sono stati presentati quasi tutti e che se non si conosce l'esatto costo di un progetto previsto coi fondi comunali, si possono lasciare risorse alla voce materiale che in seguito possono essere spostate sui progetti.

Benessere: la prof.ssa Bianchi informa che hanno lavorato insieme le Funzioni Strumentali di Benessere, DSA, BES, Disabilità, Intercultura e hanno ridefinito il piano dell'Inclusività.

In collaborazione con i referenti di ASC InSieme, Catalano e Pezzotta, hanno ridefinito la figura dell'educatore di plesso e gli aiuti che scuola e servizi possono offrire ai bambini.

Per ciò che riguarda la scuola secondaria di I° grado viene sottolineato che per loro è più semplice coordinare l'attività coi servizi.

I docenti della scuola primaria chiedono che i servizi diano loro le informazioni di cui sono in possesso sui bambini da loro seguiti.

Il Dirigente Scolastico informa che al tavolo di Distretto, hanno discusso in merito alla necessità dei passaggi delle informazioni. Ricorda inoltre che per le situazioni più problematiche è necessario confrontarsi con il Dirigente Scolastico.

La prof.ssa Bianchi riporta la richiesta presentata al tavolo interistituzionale: prevedere, anziché la presentazione dei servizi offerti da ASC InSieme in un collegio d'inizio anno, degli incontri di raccordo con le Funzioni Strumentali.

La prof.ssa Menarini comunica che anche lo psicologo della scuola Secondaria di I grado ha chiesto di far parte del tavolo del disagio.

Il Dirigente Scolastico terrà conto di queste richieste e aggiunge che dal prossimo anno scolastico l'assistente sociale Lelli presterà servizio solo su Crespellano e questo faciliterà i contatti e la collaborazione.

BES: l'ins.te Alvisi informa di aver lavorato ai tavoli per il disagio insieme alla collega Bianchi e per lo screening dei DSA con l'ins.te Tagliavini. Ha già mandato ai colleghi l'informativa sul Protocollo di Intesa relativo alle attività di individuazione precoce di possibili difficoltà di apprendimento che prevede anche momenti formativi per i docenti.

Inoltre, fa presente che lavorare ai tavoli per DSA, BES e disagio, è un carico di lavoro molto oneroso e per questo motivo è riuscita a intervenire solo sulle emergenze, non è riuscita a mettere a punto i protocolli di accoglienza che sarebbero stati necessari. Il lavoro ai tavoli interistituzionali e distrettuali è in divenire, perciò gli incontri sono in aumento.

Presenta la richiesta che i docenti che lavorano sullo screening, dall'anno prossimo abbiano il riconoscimento economico spettante alle professionalità, non agli incarichi, perché il lavoro coi gruppi per il recupero è pari a quello che svolgono i docenti che fanno le ore aggiuntive.

In merito a quest'ultima richiesta il Dirigente Scolastico precisa che spera di poter assegnare il bonus a questi docenti, perché le ore del FIS sono solo quelle che abbiamo già concordato e per le quali si devono sempre fare delle scelte, vista l'impossibilità di riconoscere tutti gli incarichi.

L'ins.te Alvisi ritiene che le ore aggiuntive debbano essere a progetto.

Intercultura: la prof.ssa Nicastro comunica che quest'anno non sono arrivati i fondi per le zone a rischio, sono stati assegnati solo quelli per i progetti antidispersione previsti per i bambini fino a 12 anni.

Il Dirigente Scolastico precisa che questo è avvenuto perché quest'anno gli alunni stranieri del nostro Istituto sono solo l'11,90% e per avere i fondi si deve raggiungere il 12%. Non sono stati conteggiati i bambini della scuola dell'Infanzia.

E' stato possibile utilizzare solo i 4000 euro del progetto antidispersione rivolto solo alla scuola secondaria di I° grado; mancano invece i 1200 per le zone a rischio.

La prof.ssa Nicastro aggiunge di aver contattato i referenti degli altri Istituti di Valsamoggia e di essersi incontrati per definire insieme un nuovo protocollo d'accoglienza.

Il Dirigente Scolastico aggiunge che vorrebbero richiedere, come hanno visto nel protocollo di Casalecchio, l'intervento del Comune per la mediazione culturale e i corsi di prima alfabetizzazione per i nuovi arrivi.

Disabilità: la prof.ssa Mezzetti comunica che sono riusciti ad organizzare il passaggio delle informazioni degli alunni con disabilità, con le scuole superiori dove hanno presentato domanda d'iscrizione.

Hanno anche fatto colloqui con le scuole primarie per mettere a punto progetti per l'a.s. 2016-2017 per gli alunni che entrano alla scuola secondaria di I° grado.

Comunica che la dott.ssa Mazzotta a settembre terrà dei corsi di aggiornamento per docenti di sostegno in orario di programmazione anche per uniformare le documentazioni e per fare una corretta lettura delle certificazioni.

A settembre si auspica di poter effettuare un incontro fra gli insegnanti di sostegno prima di fare quello con gli educatori.

Aggiunge che sta facendo un corso d'aggiornamento che le ha permesso di mettersi in rete con altre scuole così da avere un confronto su queste tematiche.

Il Dirigente conferma la possibilità di organizzare quanto richiesto.

Sito: la prof.ssa Zanuttini illustra il suo lavoro relativamente al sito. Ha modificato la parte alta per favorire il collegamento con le aree che si ritiene debbano essere subito raggiungibili. Aggiungerà l'area: Corsi d'aggiornamento.

Per ciò che riguarda le programmazioni e il materiale da pubblicare chiede a tutti i colleghi di salvarlo e inviarlo in formato PDF. In modo particolare chiede ai docenti della scuola primaria che le programmazioni siano denominate in modo chiaro e completo: manderà l'indicazione da utilizzare.

Sta cercando di creare un calendario condiviso, per la scuola secondaria di I° grado esiste già sul Gafe, ugualmente vorrebbe fare per le altre scuole. Sarebbe importante fare delle aree di condivisione del materiale e sarebbe necessario avere un unico sistema di registrazione.

Il Dirigente Scolastico precisa che tutto il materiale della segreteria dovrà essere archiviato su un cloud esterno. Può darsi sia necessario cambiare registro elettronico, perché quello attuale non prevede la sezione protocollo per la segreteria e avere programmi diversi da gestire crea problemi.

La prof.ssa Zanuttini aggiunge che se qualche docente ha materiale da inserire sul sito come i compiti delle vacanze o l'elenco materiale occorrente per le future prime della scuola primaria, pubblicato di recente, glielo invii e lei provvederà.

ALLEGATI N. 2-3-4-5-6-7

Punto n.3 *Proposte per il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2016-17*

Punto n.4 *Proposte dei progetti comunali di Qualificazione Scolastica*

La prof.ssa Sticozzi interviene per evidenziare la difficoltà delle classi terze della scuola secondaria di I° grado a prevedere molti progetti, perché le programmazioni sono molto impegnative.

La prof.ssa Rota propone attività di pratica sportiva pomeridiana anche per gli alunni della scuola secondaria di I° grado di Calcara.

Sarà necessario concordare con i docenti della scuola primaria gli orari per l'uso della palestra.

La prof.ssa Sticozzi suggerisce il pomeriggio del venerdì così da evitare sovrapposizioni con i corsi di recupero.

Riferisce inoltre, che dalle verifiche dei progetti sono emerse criticità per ciò che riguarda i percorsi di educazione ambientale con il Parco regionale Abbazia di Monteveglio, già segnalate anche nelle sedi opportune. Le insegnanti della scuola primaria chiedono perciò che si torni alla modalità delle esperienze sul campo e si suggerisce di richiederlo nel momento della programmazione dei percorsi. Altra criticità emersa relativamente ai progetti è la richiesta di modifica di date e orari da parte di alcuni esperti.

E' confermato il progetto robotica connesso con la vincita della stampante 3d per il quale si chiederà un contributo ai genitori così da lasciare le altre risorse del budget della scuola secondaria di I° grado per il lettorato d'inglese.

Punto n.5 *Calendario Scolastico 2016-17 e avvio dell'anno scolastico*

Il Dirigente Scolastico da' lettura delle proposte per il Calendario Scolastico 2016/2017 discusse in giunta. Problematiche sono emerse relativamente alle lezioni brevi, per i genitori è un problema gestire i figli in queste giornate. Riferisce di aver spiegato le motivazioni pedagogiche di queste richieste dei docenti e la proposta dei genitori riguardo il primo giorno di scuola è che l'uscita alle 12.30 sia solo per le classi prime.

Si propone:

- 15 settembre – lectio brevis
- 11 ottobre – festa del santo patrono
- 31 ottobre – sospensione delle lezioni (recupero feste)
- 23 dicembre – lectio brevis
- 7 gennaio – sospensione delle lezioni scuola secondaria di I° grado (recupero gite)
- 7 giugno – lectio brevis

Il Dirigente Scolastico precisa inoltre che non sarà più possibile a Calcara organizzare la festa della scuola l'ultimo giorno dell'a.s., perché in quella data devono essere fatti gli scrutini in quanto i docenti supplenti, numerosi a Calcara, hanno il contratto solo fino all'ultimo giorno di scuola.

I docenti di Calcara fanno presente che sarà problematico cambiare data della festa e che sarebbe giusto che i supplenti avessero i contratti fino al 30 giugno, in considerazione delle tante attività da svolgere con la chiusura dell'anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico informa che il prossimo collegio dovrebbe essere il 02/09/2016.

Per quanto riguarda l'organico potenziato, sono stati assegnati 3 docenti alla scuola primaria (quest'anno erano quattro) e 1 docente d'inglese alla scuola secondaria di I° grado (quest'anno erano tre): sarà possibile assegnare due dei tre docenti della scuola primaria a Calcara per superare l'organizzazione delle 36 ore delle future classi quinte e formare così due tempi pieni.

La prof.ssa Marchesini ringrazia i colleghi dell'organico potenziato per la loro disponibilità e il loro lavoro.

Punto n.6 *Formazione delle classi prime e sezioni a.s. 2016-17*

Il Dirigente Scolastico ricorda che, come emerso dal RAV e dal PDM, è necessario nella formazione delle classi prime, garantire l'omogeneità sia negli aspetti relazionali che dell'apprendimento.

Le classi saranno formate seguendo il seguente calendario:

- 3 settembre ore 9.00 insegnanti delle scuole Infanzia e Primaria
- 3 settembre ore 11.00 insegnanti delle scuole Primaria e Secondaria di I° grado
- 3 settembre ore 11.00 insegnanti delle scuole Infanzia e Nido

Saranno formate:

due classi prime di 16 e 17 alunni per la scuola primaria di Calcara
due classi prime di 25 e 25 alunni per la scuola primaria di Crespellano TP
tre classi prime di circa 20 alunni per la scuola secondaria di Crespellano
La classe a modulo di 25 alunni per la primaria di Crespellano e le classi a tempo prolungato e normale per la scuola secondaria di Calcara sono già formate.

Punto n.7 *Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)*

Il Dirigente Scolastico informa che il Programma per la trasparenza e l'integrità o PTTI dell'I.C. Crespellano è formulato sulla base della normativa vigente in materia di trasparenza ed anticorruzione ed in stretto coordinamento con quanto previsto nel Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), predisposto dal Direttore Generale dell'USR dell'Emilia Romagna.

Il Programma per la trasparenza e l'integrità deve seguire delle linee guida predisposte e deve essere redatto sentito il parere del Collegio. Con questo documento si deve garantire la trasparenza a tutti i livelli. L'individuazione delle aree a rischio corruzione sono tutte le aree di competenza della scuola. In particolare: Processo di progettazione del servizio scolastico (PTOF...), Processo di organizzazione del servizio scolastico (assegnazione di docenti alle classi, adozione dei libri di testo...), Processo di autovalutazione dell'istituzione scolastica (RAV, PDM) e Processo di sviluppo e di valorizzazione delle risorse umane (Costituzione e funzionamento del comitato di valutazione,...).

Il Programma e i suoi contenuti sono già pubblicati nel sito web della scuola e la prof.ssa Zanuttini farà un link di collegamento dall'home page.

Si discute in merito all'approvazione di questo Programma Triennale per la Trasparenza e per l'Integrità che risulta sospeso, ma nel contempo deve essere approvato dal Collegio dei docenti.

Si approva il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI).

Punto n.8 *PON Lan-Wlan e PON Ambienti Digitali*

Per ciò che riguarda i PON Lan-Wlan, il Dirigente scolastico comunica che hanno una convenzione con Telecom ed è stato necessario stabilire delle priorità. Hanno deciso così di privilegiare Calcara, da sempre in difficoltà con i collegamenti in rete e la Nuova scuola di Crespellano, tutta cablata, ma senza WIFI. Per questi interventi il bando è già stato aggiudicato.

Per ciò che riguarda i PON Ambienti digitali, il bando non è ancora stato aggiudicato, riguarda i laboratori mobili (15000 euro per la scuola secondaria di I° grado, 25 tablet a Crespellano e 25 tablet a Calcara) e aula aumentata (5000 euro per le attività di integrazione) .

Si auspica che il primo giorno di scuola, a settembre, tutto sia approntato e funzionante.

Punto n.9 *Comunicazioni del Dirigente Scolastico*

A conclusione dell'anno scolastico il Dirigente saluta tutti i componenti del Collegio con la lettura di un breve testo di Umberto Eco.

La seduta è tolta alle ore 19.00

La segretaria
(*Borghi Maria Teresa*)

Il Presidente
(*Dott. Simoni Sergio*)