



**ISTITUTO COMPRENSIVO "CRESPELLANO"**

Via IV Novembre , 23 –Valsamoggia (Bo) 40053 Località - Crespellano (BO)

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: [boic862002@istruzione.it](mailto:boic862002@istruzione.it) - [iccrepellano@virgilio.it](mailto:iccrepellano@virgilio.it)

P.E.C.: [boic862002@pec.istruzione.it](mailto:boic862002@pec.istruzione.it) – sito internet:[www.iccrepellano.it](http://www.iccrepellano.it)

**Anno Scolastico 2015-2016**

**VERBALE N.4**

**DEL COLLEGIO DOCENTI CONGIUNTO del 26 gennaio 2016.**

Il giorno 26 del mese di gennaio dell'anno 2016, presso la sede della scuola primaria "Bambini di Sarajevo" di Crespellano alle ore 17.00 si è riunito il Collegio Docenti congiunto per deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Valutazione del 1° quadrimestre
3. Apertura del registro elettronico
4. Iscrizioni a.s. 2016-17
5. Piano di Miglioramento: individuazione dei referenti delle azioni di miglioramento
6. Disponibilità finanziarie dei plessi
7. Scuole belle
8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico, dott. Sergio Simoni, funge da segretaria l'insegnante Maria Teresa Borghi.

Risultano assenti i seguenti docenti: Betti Mila, Calì Angela, Forti Silvia, Furlanetto Laura, Mastropasqua Simona, Niccolini Federica, Calì Emanuela, D'Angelo Irene, Palagonia Maria Grazia (scuola dell'infanzia); Bevilacqua Marianna, Cursio Pietro, Del Bianco Chiara, Magagnoli Giacomo, Priolo Fuso Rosalba, Zangari Vincenzina, Antenucci Silvia, Bellanca Piera, D'Onofrio Nicolina, De Salve Elisa, Di Marco Marinella, Di Martino Russo Viviana, Doti Claudia, Gruppioni Anna, Musto Alba, Petti Stefania, Piscitelli Giuseppina, Solmi Alice, Vitrone Valentina (scuola primaria); Baldassarre Giusi, Fiorillo Daniele, Mascarella Angelo, Mezzetti Donatella, Palmeri Valeria, Russo Doriana, Scardino Alessandro, Sticozzi Silvia, Zanetti Antonella (scuola secondaria di I grado).

ALLEGATO N.1

**Punto n.1** *Letture e approvazione del verbale della seduta precedente*

Il Dirigente Scolastico dà lettura del verbale della seduta precedente.

E' richiesta una modifica al punto 3 del verbale precedente: Funzioni Strumentali.

Si chiede di sostituire:

**B.E.S.** Alvisi Elisabetta **con** **DSA/ B.E.S.** Alvisi Elisabetta

Il Dirigente aggiunge che ha apportato al FIS le modifiche richieste nel corso del Collegio precedente.

Si approva il verbale della seduta precedente con le modifiche richieste e si prosegue secondo l'o.d.g.

**Punto n.2** *Valutazione del 1° quadrimestre*

Il Dirigente Scolastico comunica che la data degli scrutini chiude il quadrimestre, pertanto per ogni classe della scuola secondaria sarà la data in cui si effettuerà lo scrutinio.

Per la scuola primaria sarà il 05 febbraio 2016. Se un docente del team sarà assente, si nominerà un sostituto che firmerà il tabellone dello scrutinio.

Per la scuola primaria non c'è il voto di comportamento, ma un giudizio sintetico.

Invita i docenti della scuola secondaria di I grado a non inserire come proposta di voto i mezzi voti. Possono inserire nel registro elettronico sia le proposte di voto di disciplina che quelle di voto di comportamento, ma, se non si mette la proposta di voto per la disciplina, non si riesce ad inserire quella per il comportamento. Il coordinatore riceve le proposte e in automatico si genera la media; il voto di comportamento sarà comunque definito in sede di scrutinio con il criterio di "una testa un voto" (e non un voto per ogni materia).

I docenti della scuola secondaria di I grado si confrontano sull'utilità o meno di trascrivere le proposte di voto anche su un tabellone cartaceo che lo scorso anno non era richiesto e che porta a fare un doppio lavoro. La vicepresidente Menarini risponde che serve a evitare che manchino delle proposte di voto di comportamento.

Si ricorda che gli insegnanti di sostegno votano per tutti gli alunni della classe dove operano.

### **Punto n. 3** *Apertura del registro elettronico*

Il Dirigente Scolastico ricorda che dal secondo quadrimestre tramite l'accesso al registro elettronico le famiglie avranno la possibilità di vedere, oltre le assenze e le note, anche i voti. Nella lettera inviata ai genitori ha precisato che la valutazione avviene tenendo conto di più fattori con una media ponderata sui vari risultati conseguiti nel corso dell'intero anno scolastico e non soltanto il risultato di una media aritmetica.

Per la scuola primaria questo avverrà a partire da settembre 2016.

Ora che i voti sono resi visibili si chiede se è necessario continuare a scriverli e poi farli firmare dai genitori anche sul diario. Il Dirigente risponde che ancora qualche famiglia non ha la possibilità di accedere al registro elettronico, perciò è bene continuare a farlo.

### **Punto n.4** *Iscrizioni a.s. 2016-17*

Il Dirigente Scolastico comunica, in riferimento alle iscrizioni alla scuola dell'Infanzia, che al momento non è possibile stabilire se ci saranno le condizioni per aprire la quinta sezione a Calcara. Per quanto riguarda gli spazi sono iniziati i lavori, ma se non saranno ultimati e non si potrà procedere con la sezione in più, si seguiranno i criteri stabiliti e si stilerà una graduatoria unica fra Crespellano e Calcara, come comunicato a tutti i genitori. Non si prevede lista d'attesa.

Per quanto riguarda le iscrizioni per la scuola Primaria, considerato che attualmente ci sono 55 alunni all'infanzia di Crespellano, 24 a quella di Calcara e 15 alla Garagnani più altri che sono residenti, ma non frequentano a Crespellano, si dovrebbero confermare le cinque classi, tre a Crespellano e due a Calcara. Da un sondaggio effettuato per alzata di mano nel corso della riunione informativa sulle iscrizioni, sembra che 17 genitori faranno richiesta del Tempo Modulo, perciò non dovrebbe essere necessario procedere a spostamenti obbligatori da Tempo Pieno a Tempo Modulo.

Per la scuola secondaria di I grado, considerato che attualmente frequentano le classi quinte 65 alunni a Crespellano e 44 a Calcara, prevedendo qualche arrivo da altro comune e le ripetenze, dovrebbe essere necessaria la quinta classe prima.

Fra Calcara e Crespellano ci saranno 5 alunni certificati: tre a Calcara e due a Crespellano.

Si prevede perciò a Calcara una classe con due alunni certificati e il numero di alunni per ognuna delle due classi dovrebbe essere circa 22.

Le iscrizioni termineranno il 22 febbraio 2016.

Si invitano gli insegnanti ad indirizzare in segreteria chi chiede informazioni o aiuto per le iscrizioni. Chi deve fare l'iscrizione alla scuola superiore di II grado deve essere inviato nella scuola scelta, perché l'iscrizione deve essere effettuata presso le scuole accoglienti.

### **Punto n.5** *Piano di Miglioramento: individuazione dei referenti delle azioni di miglioramento*

Il Dirigente Scolastico informa che ha ricevuto dei nominativi di docenti della scuola primaria disponibili per il coordinamento delle aree del Piano di Miglioramento, mancano i nominativi di docenti della scuola secondaria di I grado.

Area 1- Petrelli (Italiano) Tamburino (Matematica) - Scuola primaria di Crespellano  
Luzzi (Italiano) - Scuola primaria di Calcara

La prof.ssa Menarini ipotizza una certa difficoltà a capire quale fosse il compito del coordinatore di area e precisa che questa persona dovrebbe occuparsi di raccogliere i dati di tutto l'istituto e fare da raccordo fra i plessi.

Aggiunge che lei in questo periodo ha raccolto i dati delle prove Invalsi e ha estrapolato le domande dove i nostri studenti hanno commesso più errori.

Il Dirigente precisa che per le azioni di miglioramento si dovrebbe riunire il gruppo di lavoro per mettere a punto delle prove che dovrebbero essere fatte all'inizio, in itinere e a fine anno, ma quest'anno sarà possibile fare solo le prove finali.

Si discute poi in merito al riconoscimento economico per chi si assume questo impegno, perché se è un progetto, deve essere esplicitato anche il capitolo di spesa.

Il Dirigente Scolastico ricorda che negli anni c'è stata una riduzione del FIS e che si deve tener conto delle attuali disponibilità.

Dalla discussione emerge che è meglio ridurre il progetto e prevedere un giusto riconoscimento economico, però si sottolinea anche che è importante lavorare per obiettivi e non è possibile farlo ad ore.

Si aggiunge anche che la tecnologia non sempre aiuta a passare le comunicazioni o a rendere più proficuo il lavoro. Spesso è malfunzionante o si verificano guasti frequenti.

Si richiede come è avvenuta la scelta dell'animatore digitale.

Il Dirigente informa che ha effettuato un sondaggio sulle persone con le competenze adeguate, raccolto le disponibilità e nominato la prof.ssa Zanuttini.

Ricorda che dobbiamo anche acquisire la consapevolezza che la dematerializzazione è inarrestabile e l'e-mail è uno strumento di lavoro pratico.

Si discute in merito all'importanza della tecnologia nelle scuole e alle ricadute sui livelli di apprendimento.

#### **Punto n.6** *Disponibilità finanziarie dei plessi*

Il Dirigente Scolastico da' lettura della tabella sulla quale sono riportate le disponibilità finanziarie dei plessi.

ALLEGATO N.2

#### **Punto n.7** *Scuole belle*

Il Dirigente Scolastico informa che tutta la Scuola primaria di Calcara, compresa la palestra e gli spogliatoi, (non è stata prevista la mensa), sono stati imbiancati con i fondi di "Scuole belle", 14.000 euro. Informa inoltre che l'Amministrazione Comunale ha previsto un intervento sui bagni che sarà effettuato entro la prossima estate; infine è prevista anche l'imbiancatura della scuola secondaria di I grado di Pragatto.

A Calcara i lavori hanno creato un po' di disagio anche se avvenivano dopo le 16.30.

#### **Punto n.8** *Comunicazioni del Dirigente Scolastico*

Il Dirigente Scolastico informa che il giorno 28 gennaio sono stati convocati i tutor e gli insegnanti in anno di formazione per definire le modalità di lavoro.

Per quanto concerne il personale dell'organico potenziato, li invita a fare riferimento ai coordinatori di plesso, perché è all'interno del plesso stesso che devono essere gestite le sostituzioni.

Prende atto del fatto che la scuola secondaria di I grado il sistema è più complesso, perché le coordinatrici prestano servizio su tutti e due i plessi e non sono sempre presenti nello stesso.

Con la presenza dell'organico potenziato ha cercato di coprire tutte le ore richieste e di rispondere a tutte le priorità.

La seduta è tolta alle ore 19.00.

La Segretaria  
(*Maria Teresa Borghi*)

Il Presidente  
(*Dott. Sergio Simoni*)