



M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – AMBITO 3  
**ISTITUTO COMPRENSIVO CREPELLANO**  
Via IV Novembre , 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località -Crespellano  
Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F.91235100376  
E-mail: [boic862002@istruzione.it](mailto:boic862002@istruzione.it) - [icrespellano@virgilio.it](mailto:icrespellano@virgilio.it)  
P.E.C.: [boic862002@pec.istruzione.it](mailto:boic862002@pec.istruzione.it) – sito  
internet:[www.icrespellano.gov.it/](http://www.icrespellano.gov.it/)



## **Anno Scolastico 2017-2018**

### **VERBALE N. 6**

Il giorno 26 giugno 2018 presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Crespellano" alle ore 17.00 si è riunito il Collegio Docenti congiunto per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Verifica delle funzioni strumentali a.s. 2017-18
3. Proposte per il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2018-19
4. Proposte dei progetti comunali di Qualificazione Scolastica
5. Calendario Scolastico 2018-19 e avvio dell'anno scolastico
6. Formazione delle classi prime e sezioni a.s. 2018-19
7. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Verbale della seduta presieduta dal Dirigente Scolastico dott. Simoni Sergio.

Funge da segretaria l'insegnante Borghi Maria Teresa.

Risultano assenti i seguenti docenti: Palagonia Maria Grazia (scuola dell'infanzia), Angelucci Paola Maria Soccorso, Arena Nunzia, Ariano Concetta Chiara, Bevilacqua Marianna, Capelli Laura, Ciaraffa Assunta, Cosola Giuditta Maria Rosaria, La Placa Antonina, Oliveti Milena, Pignanelli Antonella, Reggiani Agnese, Savarese Valeria, Stingi Laura, Valentino Domenico, Vitrone Valentina, Ciaraffa Assunta, Longiardi Morena, Petrelli Cecilia, Tamburino Rosanna (scuola primaria), Alfieri Roberta, Faraone Maria, Russo Desireè, Savarino Floriana, Scardino Alessandro, Torri Cristel, Zini Barbara (scuola secondaria di I° grado).

I docenti assenti risultano giustificati.

ALLEGATO 1

### **Punto 1. *Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente***

Si approva il verbale della seduta precedente e si prosegue secondo l'o.d.g.

### **Punto 2. *Verifica delle funzioni strumentali a.s. 2017-18***

Il Dirigente Scolastico informa di aver ricevuto tutte le relazioni stilate dai docenti assegnati alle Funzioni Strumentali e da loro la parola affinché ne illustrino i contenuti.

**PTOF**: la prof.ssa Sticozzi espone i punti salienti della relazione finale. La Commissione ha rivisto e aggiornato il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto comprensivo. In corso d'anno sono stati aggiunti o modificati progetti per i quali sono stati utilizzati contributi dei genitori e avanzi del precedente anno scolastico.

A seguito del decreto legislativo del 13 Aprile 2017 n.62 che ha modificato la valutazione, l'esame di stato e la certificazione delle competenze, è stato modificato il documento del POF adeguandolo alla normativa ed alle delibere collegiali.

Da quest'anno è stata allargata la possibilità di arricchire l'offerta formativa attraverso i contributi dei genitori; per la determinazione dei criteri di spesa nei plessi della Secondaria si è

stilato un documento per la formulazione di una graduatoria rispetto ai progetti proposti. Quest'anno sono stati finanziati progetti di educazione fisica e tecnologia.

I docenti della scuola Secondaria di Calcara hanno definito dei criteri di assegnazione delle targhe agli studenti meritevoli.

In merito al riconoscimento economico per viaggi e gite d'istruzione, poiché non c'erano risorse da destinare a questo incarico, ogni Consiglio di classe della scuola Secondaria ha deciso se effettuare la gita o meno.

Tutte le novità introdotte hanno portato ad un notevole aggravio di lavoro dei coordinatori, ma parimenti non è aumentato il numero di ore riconosciute.

Il Dirigente Scolastico precisa che su questo ha inciso l'esigenza di reperire 50 ore per pagare l'incarico per le sostituzioni dell'anno scolastico precedente.

Riguardo le prove comuni, i dati della scuola Secondaria sono stati raccolti con un file e questo ha snellito i tempi.

E' necessario mettere a punto un file anche per la scuola Primaria.

Informa che a Maggio è stato formulato il RAV relativo alla scuola dell'Infanzia dalla collega Silvia Patelli con la sua collaborazione.

Entro il 15 luglio verrà compilata online l'autovalutazione del monitoraggio del PDM ed entro l'estate aggiornato il monitoraggio stesso, in preparazione al termine del triennio.

Per avviare il raccordo sulle competenze di base negli anni ponte, inserito nel PDM, si pensa di mettere in condivisione di lettura per i docenti la programmazione degli anni ponte, dando la possibilità di commentare o suggerire modifiche al fine di permettere una discussione più ampia.

Per ciò che riguarda i progetti, ne è stata curata la raccolta ed è stato curato il raccordo con la segreteria per la tempistica di avvio.

Si riscontra ancora qualche difficoltà ad ottenere la documentazione necessaria o debitamente compilata da parte dei docenti. Sollecita l'invio delle valutazioni di progetti realizzati ancora non consegnate ed entro il 30 Giugno chiede l'invio delle richieste dei progetti per l'a.s. 2018/2019.

**Benessere:** la prof.ssa Bianchi informa che, come funzione strumentale, si è occupata soprattutto delle problematiche legate alla prevenzione e alla gestione delle situazioni di disagio psico-sociale, operando in stretto rapporto da una parte con i docenti del nostro istituto e dall'altra con tutte le figure che sul territorio di Valsamoggia sono impegnate in progetti volti a favorire il benessere degli alunni a scuola e a casa, in un'ottica di prevenzione del disagio.

In particolare quest'anno si è rivolta una speciale attenzione al tema della gestione delle crisi comportamentali a scuola, al quale sono stati dedicati in larga parte gli incontri del GLI che hanno studiato il documento del MIUR.

A tal fine, la professoressa Bianchi e la collega Alvisi, che si occupa del **supporto alunni BES**, rilevando l'aumento di casi di disagio e problematiche sociali e l'aumento di casi particolari all'interno delle classi, richiedono che il Collegio Docenti si adoperi affinché siano trovate collegialmente soluzioni di gestione condivise e formalizzate.

Auspicano la stesura di un Piano di Crisi e l'individuazione di figure esperte o opportunamente formate preposte alla sua gestione.

Presentano, insieme al GLI, un Protocollo di gestione delle Crisi Comportamentali e una Tabella di rilevazione delle crisi. Tali strumenti potrebbero essere utilizzati in via provvisoria e sperimentale il prossimo anno scolastico, in tutti gli ordini di scuola.

Si apre il dibattito sugli aspetti positivi e negativi per un protocollo di gestione delle Crisi comportamentali.

Utilizzare procedure definite a livello collegiale tutelerebbe la scuola di fronte alle emergenze e anche nei confronti dei genitori.

Se le prassi attualmente attuate saranno formalizzate si potranno inserire nel POF e nel Patto di Corresponsabilità.

Si sottolineano perplessità in merito ai docenti che devono intervenire in caso di crisi di un alunno di altra classe.

Si informa che il MIUR prevede una figura chiamata crisis manager che deve essere formata per svolgere questo delicato compito.

Si chiarisce che al momento si vogliono solo formalizzare prassi già attuate.

I docenti della scuola secondaria di Calcara informano che nel loro plesso non ci sono docenti a disposizione, quindi non può esserci la figura prevista dal Miur.

Le insegnanti della scuola dell'infanzia sottolineano come sia importante poter contare sull'aiuto di colleghi nel gestire certe situazioni, perciò sono d'accordo nel definire delle linee guida comuni.

Si chiede al Collegio di approvare il documento del GLI come sperimentazione di prassi attuate.

Il Collegio Docenti delibera all'unanimità il documento del GLI come sperimentazione di prassi attuate.

DELIBERA n.16

**Supporto alunni disabili:** la prof.ssa Mezzetti informa che il corso di aggiornamento interno con la dott.ssa Mazzotta è stato molto partecipato e i docenti hanno avuto la possibilità di porre domande precise e circostanziate.

Per il prossimo anno scolastico è previsto un corso di formazione di 5 incontri per ogni ordine di scuola con esperti della "Casa del giardiniere" con l'obiettivo di dare supporto ai docenti con alunni autistici.

Informa che sono diversi gli alunni certificati in entrata, per loro come per quelli già iscritti sono stati richiesti diversi progetti e per la scuola secondaria è stata richiesta l'aula morbida.

Chiede la collaborazione dei docenti di sostegno anche per la compilazione dei dati relativi agli alunni da loro seguiti che di volta in volta vengono richiesti.

L'ins.te Patelli chiede che i corsi di formazione siano dopo l'orario scolastico, così da rendere possibile a tutti la partecipazione.

**Intercultura:** la prof.ssa Nicastro comunica che quest'anno potendo utilizzare le ore di due progetti di "Zone a rischio" è stato possibile organizzare 4 corsi: due nel primo quadrimestre nella scuola Secondaria e tre nel secondo quadrimestre, di cui due nella scuola Primaria e uno nella scuola Secondaria.

Gli alunni stranieri sono il 13% della popolazione scolastica.

Già da adesso ci sono nuovi arrivi e sta effettuando colloqui.

Le emergenze sono state fronteggiate in corso d'anno nella scuola Primaria con l'utilizzo delle ore di compresenza e delle ore di Attività Alternativa e nella scuola Secondaria con le ore di organico potenziato della professoressa Baiamonte.

**Sito:** la prof.ssa Zanuttini informa che in un'ottica di gestione unica di sito, registro elettronico, circolari, protocollo, albo e amministrazione trasparente, quest'anno è stato modificato il sito scolastico e si è rivelata funzionale la gestione da un unico registro.

Permangono criticità relative alla comunicazione delle circolari docenti in bacheca, non c'è una notifica e non c'è una spunta utile per capire se la circolare è già stata letta.

Si chiederà a Nuvola di apportare modifiche in questa area.

Ha cominciato ad arricchire di informazioni e dati relativi alle rispettive fasce di età le sezioni dei singoli plessi nell'area LE SCUOLE.

Informa che a breve l'indirizzo del sito web dovrà essere modificato con la sostituzione del .gov in .edu.

A seguito di questa modifica e del cambio di dirigenza la modulistica dovrà essere nuovamente aggiornata.

ALLEGATI N. 2-3-4-5-6-7

### **Punto n.3** *Proposte per il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2018-19*

Il Dirigente Scolastico illustra la situazione dei plessi:

Scuola dell'Infanzia: l'organico è nominato tutto in organico di diritto. A Crespellano il numero dei bambini è invariato, invece a Calcara sono diminuiti, perciò si prevedono inserimenti in corso d'anno.

Scuola Primaria: a Crespellano 5 classi a TM e 10 a TP, a Calcara 9 classi a TP e una a TM ma con l'utilizzo dell'organico potenziato raggiunge le 40 ore.

Scuola Secondaria di I° grado: è stata assegnata la classe in più richiesta e sono stati confermati tutti i posti in organico di diritto.

I collaboratori scolastici sono sottorganico, si auspica l' assegnazione di posti in organico di fatto.

#### **Punto n.4** *Proposte dei progetti comunali di Qualificazione Scolastica*

Il Dirigente Scolastico, poiché dei progetti si è già parlato al punto 2 ricorda solamente di raccogliarli al più presto. Devono essere inviati all'ins.te Patelli per la scuola dell'Infanzia, all'ins.te Coruzzi per la scuola primaria e alla prof.ssa Sticozzi per la scuola secondaria di I° grado.

#### **Punto 5.** *Calendario Scolastico 2018-19 e avvio dell'anno scolastico*

Il Dirigente Scolastico comunica che il Consiglio d'Istituto ha approvato le richieste concordate fra Dirigenti Scolastici, presidenti dei Consigli d'Istituto e rappresentanti del Comune di Valsamoggia e quella avanzata dal nostro Collegio Docenti e dà lettura del calendario per l'a.s. 2018/2019, in particolare delle giornate di sospensione delle lezioni.

Scuola dell'infanzia	Venerdì 12 ottobre 2018
Scuola dell'infanzia e primaria	Venerdì 26 aprile 2019
Scuola secondaria di I° grado	Sabato 03 novembre 2018
Tutte le scuole	Mercoledì 24 aprile 2019

Si ricorda che i suddetti giorni di sospensione delle lezioni saranno recuperati con feste delle scuole e viaggi d'istruzione.

ALLEGATO 8

#### **Punto 6.** *Formazione delle classi prime e sezioni a.s. 2018-19*

Il prossimo Collegio Docenti dovrebbe essere il 3 Settembre 2018.

Il Dirigente Scolastico propone di formare le future classi prime e sezioni giovedì 30 Agosto 2018 con le seguenti modalità:

FORMAZIONE CLASSI PRIME DI SCUOLA PRIMARIA – ORE 8,00 - 10,00 (CREPELLANO E CALCARA) Docenti dei 5 anni della scuola dell'infanzia (G.Rodari, Il Piccolo Principe e Garagnani) dell' anno scolastico 2017-18 e docenti delle future classi prime di scuola primaria a Tempo Pieno di Crespellano e Calcara.

FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO – ORE 10,00 - 12,00 (SOLO CREPELLANO) Docenti delle classi quinte della scuola primaria Bambini di Sarajevo dell'anno scolastico 2017-18 con le professoresse Zanuttini, Bianchi e Nicastro

FORMAZIONE DELLE SEZIONI DI SCUOLA DELL'INFANZIA – ORE 10,00 - 12,00 (CREPELLANO E CALCARA) Docenti delle future sezioni dei bambini di 3 anni (e della mista di Calcara) di Crespellano e Calcara.

#### **Punto 7.** *Comunicazioni del Dirigente Scolastico*

A conclusione dell'anno scolastico il Dirigente Scolastico legge una lettera rivolta a tutti i docenti nella quale cita i tratti salienti dei suoi 15 anni di dirigenza in questo Istituto. Al termine, unitamente al DSGA Lidia Masi, poichè concluderanno il loro servizio il 31 Agosto p.v., salutano tutti i componenti del Collegio Docenti e il Dirigente da' lettura di una zirudella.

La seduta è tolta alle ore: 18.40

La Segretaria  
(*Maria Teresa Borghi*)

Il Presidente  
(*Dott. Sergio Simoni*)

