



M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – AMBITO 3
ISTITUTO COMPRENSIVO di CREPELLANO

Via IV Novembre, 23 - 40053 Valsamoggia (BO) Località Crespellano
Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376
E-mail: boic862002@istruzione.it - iccrepellano@virgilio.it
P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it – sito internet: www.iccrepellano.edu.it



Anno Scolastico 2019-2020

VERBALE N. 1 DEL COLLEGIO DOCENTI CONGIUNTO del 4 settembre 2019

Il giorno 4 settembre 2019 presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Crespellano alle ore 10.00 si è riunito il Collegio Docenti congiunto per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente – modalità di approvazione (delibera)
2. Saluto del nuovo DS
3. Nomina collaboratori del DS
4. Assegnazione docenti ai plessi e alle classi
5. Comunicazioni interne: strumenti e pubblicità degli atti
6. Criteri per gli incarichi di plesso
7. Costituzioni delle Commissioni e dei gruppi di lavoro
8. Delibera sulle 40+40 ore (art. 29 comma 3 CCNL 06-09)
9. Calendario degli impegni del mese di settembre
10. Suddivisione dell'a.s. (delibera)
11. Tutor docenti neo-assunti/passaggio di ruolo
12. Corsi di formazione Ambito ER003
13. Comunicazioni del DS

La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico, prof. Francesco Cipollini.
Funge da segretaria l'insegnante Borghi Maria Teresa.
ALLEGATO 1- foglio firme

Punto 2. *Saluto del nuovo DS*

Si anticipa il punto 2 dell'ordine del giorno.

Il Dirigente Scolastico, assegnato al nostro Istituto dal primo settembre 2019, si presenta, ripercorrendo alcune tappe del suo percorso formativo e sottolineando l'importanza della collaborazione fra le diverse componenti scolastiche indispensabile per costruire un ambiente positivo dove l'attenzione ai bambini e ragazzi sia una priorità.

Punto 1. *Letture e approvazione del verbale della seduta precedente*

Il Dirigente Scolastico propone che i verbali dei Collegi docenti siano pubblicati nell'apposita area del sito non meno di 5 giorni prima della riunione del successivo. Farà eccezione il verbale della seduta odierna, in quanto il prossimo Collegio è calendarizzato per il giorno 11 Settembre.

I docenti sono invitati a prendere visione dei verbali nell'area dedicata del sito.

In sede di Collegio si procederà direttamente all'approvazione del verbale della seduta precedente senza che sia effettuata la lettura dello stesso.

Si mette ai voti il verbale della seduta precedente.

Il Collegio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

Punto 3. *Nomina dei collaboratori del Dirigente Scolastico*

Il Dirigente Scolastico nomina i suoi collaboratori l'ins.te Borghi Maria Teresa con distacco orario e la prof.ssa Zanutini Stefania.

Il collegio condivide la nomina dei collaboratori del Dirigente Scolastico.

Punto 4. *Assegnazione dei docenti ai plessi ed alle classi*

I collaboratori alla dirigenza danno lettura dell'assegnazione dei docenti alle classi, precisando che l'elenco è incompleto perché diversi posti in organico non sono ancora stati assegnati.
ALLEGATO 2

Punto 5. *Comunicazioni interne: strumenti e pubblicità degli atti*

Il Dirigente Scolastico ricorda che le comunicazioni interne vengono pubblicate su Nuvola e inviate per e-mail. Nella prima bacheca ci sono le circolari e nella seconda le comunicazioni varie.

La pubblicazione di una circolare o comunicazione è di per sé notifica (D.L.vo 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale). Ai docenti spetta la responsabilità di controllare la posta; la circolare pubblicata è data per letta. Fanno eccezione le circolari relative a scioperi o ad assemblee sindacali.

A tal proposito, invita i docenti nuovi e quanti non lo abbiano ancora fatto, a comunicare oggi stesso il loro indirizzo e-mail alla sig. ra Alice (segreteria personale docente), in osservanza delle indicazioni previste dalle Direttive MIUR sul Processo di dematerializzazione. Raccomanda inoltre a tutti gli insegnanti di controllare sistematicamente la propria posta elettronica e a mostrare la massima disponibilità alla collaborazione, per facilitare l'attuazione di quanto previsto dal processo introdotto dal Decreto Legge, cosiddetto "Spending Review" che porta il n. 95, e convertito nella Legge n. 135 del 7 agosto 2012, in particolare per quanto riguarda sia le comunicazioni on line, sia l'uso del registro elettronico.

D'accordo con la DSGA e l'animatore digitale si sta lavorando per mettere a disposizione di docenti e genitori la modulistica da utilizzare in formato digitale.

Le docenti delle scuole dell'Infanzia chiedono che in futuro possa essere utilizzato solo il registro elettronico anche nel loro ordine di scuola come avverrà già da questo anno scolastico per la scuola Primaria.

Punto 6. *Criteri per gli incarichi di plesso*

Si rinvia la trattazione del punto 6 dell'ordine del giorno al prossimo collegio dopo aver sentito il parere dei coordinamenti di plesso.

Punto 7. *Costituzione delle Commissioni e dei gruppi di lavoro*

Lunedì 9 settembre le Commissioni di GLI (Benessere, Handicap, DSA, Intercultura), RAV e Autovalutazione, si incontreranno alle ore 9.00 per pianificare i lavori del corrente anno scolastico.

Punto 8. *Delibera sulle 40+40 ore (art. 29 comma 3 CCNL 06-09)*

Si legge il piano delle 40 ore, si apre un confronto e si propone il voto.

	INFANZIA	PRIMARIA	SECONDARIA
PRIME 40 ORE	PARTECIPAZIONE A: <ul style="list-style-type: none">● COLLEGI DOCENTI● INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE● PROGRAMMAZIONI E VERIFICHE	PARTECIPAZIONE A: <ul style="list-style-type: none">● COLLEGI DOCENTI● INFORMAZIONE ALLE FAMIGLIE● PROGRAMMAZIONI E VERIFICHE	PARTECIPAZIONE A: <ul style="list-style-type: none">● COLLEGI DOCENTI● RICEVIMENTI GENERALI E INFORMAZIONI ALLE FAMIGLIE● PROGRAMMAZIONI DI PLESSO, PROGRAMMAZIONI PER MATERIA E VERIFICHE
SECONDE 40 ORE	PARTECIPAZIONE A: <ul style="list-style-type: none">● CONSIGLI DI INTERSEZIONE● GRUPPI OPERATIVI● COORDINAMENTI DI PLESSO	PARTECIPAZIONE A: <ul style="list-style-type: none">● CONSIGLI DI INTERCLASSE● GRUPPI OPERATIVI● COORDINAMENTI DI PLESSO	PARTECIPAZIONE A: <ul style="list-style-type: none">● CONSIGLI DI CLASSE● GRUPPI OPERATIVI (CONSIGLI CON ASL)

Si invitano i docenti titolari su più classi a comunicare in segreteria il calendario delle riunioni a cui prevedono di partecipare. Si discute in merito all'orario dei Gruppi Operativi nella scuola Primaria, calendarizzati nell'arco di una giornata e questo rende difficoltosa la partecipazione di tutti i docenti che operano sulla classe.

Il Collegio delibera all'unanimità la proposta relativa alle 40+40 ore.

DELIBERA N.1

Punto 9. *Calendario degli impegni del mese di settembre*

Si da' lettura del calendario degli impegni del mese di settembre, rimane da definire la giornata di venerdì 13 Settembre per la scuola primaria in quanto se non saranno assegnati docenti sui posti disponibili, la programmazione sarà rinviata in una data successiva.

Punto 10. *Suddivisione dell'a.s. (delibera)*

Il Dirigente Scolastico ripropone la scansione quadrimestrale per la valutazione degli alunni.
Il Collegio delibera all'unanimità la scelta del Quadrimestre.
DELIBERA N.2

Punto 11. *Tutor docenti neo-assunti/passaggio di ruolo*

Il Collegio dei Docenti

- VISTO il D.Lgs 297/94 artt. 437-440
 - VISTO il DM 850 del 27.10.2015 - VISTA la Legge 107 del 13 luglio 2015 art. 1 commi 115-120
 - TENUTO CONTO della C.M. 36167 05/11/2015;
 - TENUTO CONTO della Nota MIUR 35085 del 02-08-2018 avente per oggetto: Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Indicazioni per la progettazione delle attività formative per l'a.s. 2018-2019".
 - PRESO ATTO della disponibilità espressa dai Docenti che dovranno svolgere la funzione di Tutor;
- ALL'UNANIMITA'

D E L I B E R A

- di assegnare

Alla insegnante Simplicio Anna Maria	la docente	Perez Maria Cristina
All'insegnante Esposito Giuseppe	la docente	Nasoni Simonetta
All'insegnante Dondi Marzia	il docente	Caiffa Cosimo

DELIBERA N.3

Punto 12. *Corsi di formazione Ambito ER003*

L'ins.te Alvisi informa il Collegio relativamente alle proposte formative trasmesse dall'IC –Monte San Pietro scuola polo per la formazione dell'Ambito ER003. Le schede relative ai corsi e le modalità di iscrizione sono state inviate a tutti i docenti. Si ricorda che saranno attivati solo i corsi con almeno 15 docenti iscritti.

Come referente per l'Ambiente, ricorda che il giorno 5 settembre 2019 è stata programmata dall'Ente Parchi una giornata di formazione al Parco dei Laghi di Suviana e Brasimone e il giorno 11 settembre si terrà il primo incontro relativo al tema "Educare ai paesaggi".

Come referente del GLI informa che dopo aver raccolto i dati del questionario inviato a giugno ai docenti che evidenziavano la richiesta di formazione sulle crisi comportamentali, metteranno a punto un corso organizzato come ricreazione per il personale dell'Istituto.

Punto 13. *Comunicazioni del DS*

Si informano i docenti che è stata generata una nuova password per l'area riservata ai docenti del sito dell'IC Crespellano. Si comunica la nuova password.

La seduta è tolta alle ore 11.35

La segretaria
(*Borghi Maria Teresa*)

Il Presidente
(*Prof. Francesco Cipollini*)